

Prevádzkový poriadok Domu smútku na pohrebisku v obci Breznička

Čl. 1 Identifikačné údaje

Názov prevádzky: Dom smútku Breznička
Prevádzkovateľ: Obec Breznička
IČO: 00315991
Štatutárny zástupca: Mgr. Branislav Knechta, starosta obce

Čl. 2 Všeobecné ustanovenia

Prevádzkový poriadok v Dome smútku v Obci Breznička určuje podmienky, zásady a opatrenia, ktoré treba rešpektovať a dodržiavať pri prevádzke Domu smútku v Obci Breznička (ďalej len „dom smútku“) v súlade so zákonom NR SR č. 131/2010 Z.z. o pohrebníctve a zákonom NR SR č. 355/2007 Z.z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a doplnení niektorých zákonov.

Čl. 3 Rozsah služieb poskytovaných v dome smútku

Prevádzkovateľ poskytuje v dome smútku služby:

- a) chladiace zariadenie v dome smútku na dočasné uloženie ľudských pozostatkov,
- b) obradnú sieň na vykonávanie pohrebných obradov akéhokoľvek druhu – cirkevné i občianske.

Čl. 4 Základné údaje o dome smútku

Objekt domu smútku je prízemná, nepodpivničená budova. V objekte sa nachádza a jeho súčasťou je:

- obradná miestnosť,
- samostatná miestnosť v ktorej je umiestnený chladiaci box s dvomi úložnými miestami,
- miestnosť pre prípravu vykonávateľa obradu vybavená okrem iného umývadlom a studenou vodou z obecného vodovodu,
- samostatné sociálne zariadenie pre mužov a ženy vybavené umývadlom s dodávkou studenej vody z obecného vodovodu
- miestnosť – sklad náradia,
- miestnosť na ukladanie čistiacich potrieb a ochranných pomôcok,
- zberná žumpa na zachytávanie tekutých odpadov

Budova domu smútku je napojená na elektrickú energiu, ktorá slúži na osvetlenie a ozvučenie. Vetranie jednotlivých priestorov je prirodzené.

Čl. 5 Povinnosti prevádzkovateľa domu smútku

Prevádzkovateľ domu smútku je povinný:

- prevádzkovať dom smútku príslušným VZN obce, ktorým sa schvaľuje Prevádzkový poriadok pohrebiska a zákonom NR SR č. 131/2021 Z.z. o pohrebníctve,
- prevziať ľudské pozostatky alebo ľudské ostatky, ak sú splnené podmienky uvedené v § 8 ods. 4 zákona NR SR č. 131/2010 Z.z. o pohrebníctve a uložiť do času pochovania do chladiaceho zariadenia, ktoré zabezpečí trvalé udržanie teploty v rozmedzí 0°C až 5 °C,
- umožniť prítomnosť obstarávateľa a blízkych osôb pri konečnom uzatvorení rakvy pred pochovaním, s výnimkou na infekčnú chorobu, pri zohavení alebo pri pokročilom stave rozkladu tela,
- zdržať sa styku s pozostalými necitlivého správania, pri smútočných obradoch umožniť účasť cirkvi a iných osôb v súlade s prejavenu vôľou obstarávateľa pohrebu,
- dbať na funkčnosť a prevádzku ozvučenia, chladiaceho zariadenia, elektrického osvetlenia a vodného zdroja v budove a mimo nej,
- kontrolovať a robiť prehliadku priestorov domu smútku podľa potreby,
- viesť denník o uložení ľudských pozostatkov, ktorý obsahuje: meno a priezvisko, dátum narodenia a úmrtia, uloženie v chladiacom zariadení, názov pohrebnej služby a EVČ pohrebného auta, ktoré doviezlo alebo odviezlo ľudské pozostatky.

Úmrtie je doložené:

- a) Listom o prehliadke mŕtveho a štatistickým hlásením o úmrtí vystaveným lekárom, ktorý vykonal prehliadku mŕtveho.
- b) Pasom pre mŕtvolu, ak ide o medzinárodnú prepravu ľudských pozostatkov alebo ľudských ostatkov.

Čl. 6

Rozlúčka so zosnulým

- Pred rozlúčkou môžu byť ľudské pozostatky vystavené v otvorenej rakve.
- Otvorenie rakvy sa nepovolí pri úmrtí na infekčnú chorobu, pri zohavení alebo pri pokročilom stave rozkladu.
- Dom smútku sa otvára pre smútiacu rodinu 1 hodinu pred začatím smútočného obradu.
- Vzdanie úcty nebohému je maximálne v trvaní 1 hodiny spravidla jeden deň pred pohrebom alebo v iný deň, ktorý určí obstarávateľ pohrebu po dohode so správcom domu smútku.

Čl. 7

Organizovanie smútočného obradu

- Deň a hodinu rozlúčky určí prevádzkovateľ po dohode s obstarávateľom pohrebu.
- Prevádzkovateľ zodpovedá za čistotu a úpravu obradnej miestnosti. Rakva s ľudskými pozostatkami musí byť vystavená včas a dôstojne.

Čl. 8

Povinnosti návštevníkov domu smútku

Návštevníci domu smútku a jeho najbližšieho okolia ako aj osoby, ktoré tu vykonávajú práce, sú povinní správať sa spôsobom zodpovedajúcim piete miesta, nesmú robiť hluk, fajčiť, odhadzovať odpadky, vodiť zvieratá a inak rušiť smútočný obrad.

Čl. 9

Režim údržby čistoty a dezinfekcie prevádzkových priestorov domu

- Prevádzkové priestory, ostatné pomocné priestory a zariadenia na osobnú hygienu a technická vybavenosť sa udržiavajú v dôkladnom poriadku a čistote. Za týmto účelom sa vykonáva mechanická očista a dezinfekcia, ktorá je zameraná na ničenie a odstraňovanie mikroorganizmov.
- Pri údržbe povrchov sa zachováva dvojfázový postup čistenia – najskôr mechanická očista za použitia syntetických čistiacich prípravkov v odporúčaných koncentráciách, a potom vlastná dezinfekcia s prípravkami s dezinfekčným účinkom.
- Pri čistení sa dodržiavajú postupy pre prácu s prípravkami podľa odporúčania výrobcu a používajú sa osobné ochranné pracovné pomôcky.
- Dezinfekčné roztoky sa pripravujú vždy čerstvé, čo najkratšiu dobu pred použitím. Musí sa dodržať predpísaná koncentrácia dezinfekčných roztokov a odporúčaná doba pôsobenia. Na mechanickú očistu sa používajú prípravky ako napr. Jar, Pur, tekuté prášky – Cif, Ata, čistiace prípravky – Fixinela., Domestos, na dezinfekciu prípravky ako napr. Savo, Chloramín B, JodonalB, Forten.
- Pomôcky na upratovanie sú označené a vyčlenené podľa spôsobu použitia, udržiavajú sa v čistote a po skončení práce sa vyčistia, vydezinfikujú a vysušia.
- Prevádzkovateľ zabezpečí, aby v dome smútku boli priebežne doplňané dostatočné množstvá čistiacich a dezinfekčných prostriedkov i toaletných potrieb.

Zamestnanci sú povinní:

- a) používať podľa druhu vykonávanej činnosti pracovný odev a osobné ochranné pracovné pomôcky (plášť, rukavice, rúška na tvár),
- b) dodržiavať zásady osobnej hygieny:
 - pravidelne umývať ruky teplou vodou a mydlom s dezinfekčným účinkom,
 - pri kontaminácii rúk biologickým materiálom ruky umyť a dezinfikovať prípravkom s baktericídnym a virocídnym účinkom (Spitaderm konc, Septoderm).

Čl. 10

Výška poplatku za služby v dome smútku

Výška poplatku za služby v dome smútku je určená v cenníku, ktorý tvorí prílohu Všeobecne záväzného nariadenia, ktorým sa schvaľuje Prevádzkový poriadok pohrebiska Obce Breznička.

Čl. 11

Dostupnosť prevádzkového poriadku

Správca domu smútku zabezpečí, aby bol prevádzkový poriadok verejne prístupný na mieste obvyklom a zverejnený na webovom sídle obce – www.obcebreznicka.sk

Čl. 12
Záverečné ustanovenia

1. V objekte domu smútku sú priebežne doplňané dostatočné množstvá čistiacich a dezinfekčných prostriedkov i toaletných potrieb. Tiež je vybavený lekárničkou prvej pomoci s normalizovaným obsahom podľa požiadaviek platnej normy.
2. Prevádzkový poriadok bude priebežne upravovaný a udržiavaný v súlade s platnou legislatívou na ochranu zdravia ľudí.
3. Kontrolu dodržiavania tohto prevádzkového poriadkového vykoná Obec Breznička (poslanci obecného zastupiteľstva, kontrolór, starosta).

V Brezničke, dňa 14.12.2021

Mgr. Branislav Knechta
starosta obce